



Brf. Dalen 10  
Grangården

### **Protokoll fört vid**

Styrelsemöte Brf Dalen 10, Grangården'

Torsdagen den 13 maj 2009 kl 19.00 - 22.30

Täppgränd 11, Samlingslokalen, Enskededalen

#### **Närvarande styrelseledamöter**

Gunnar Scott  
Lars Strand  
Afsaneh Heidarian  
Johan Martinsson

#### **Närvarande suppleanter**

Ann Springfors  
Roger Johansson  
Ylva Engström

Innan mötet öppnades informerade Lennart Strömbom styrelsen om arbetet med att ta in offerter på ny undercentral till värmesystemet, som han stödjer styrelsen med. Han bedömde att en ny undercentral kommer att innebära ungefär en 10 procentig besparing för föreningen. Styrelsen avser fatta beslut om upphandling vid nästa möte.

#### **§ 1 Mötet öppnas**

Mötesordföranden, Gunnar Scott, förklarade mötet öppnat.

#### **§ 2 Godkännande av agendan**

Styrelsen godkände agendan

#### **§ 3 Anmälan om protokolljustering**

Genomfördes

#### **§ 4 Val av justerare**

Ann Springfors valdes att jämte mötesordföranden justera dagens protokoll.

#### **§ 5 Ekonomisk status**

Mötesordföranden informerade om föreningens försäljning av två lägenheter i Tg9. Lägenheterna såldes för 1 295 000 SEK respektive 1 820 000 SEK. Styrelsen hälsar samtidigt de nya medlemmarna Yasin Diken och Josefin Nilsson välkomna.

Kassören informerade styrelsen om den sammanställning av investeringsbehov/-önskemål, som han upprättat. (Bifogas sista sidan)

Kassören redovisade status i ärendet avseende återbetalning av arvode. Hans Jangeby och Barbara Hedin anser inte att de ska betala något, men övriga har samtyckt till återbetalning.

Kassören föredrog föreningens ekonomiska status och resultaträkning.

Styrelsen beslutade

att omedelbart återbetala de summor som föreningen, av olika skäl, är skyldiga ett antal medlemmar.

att sekreteraren kontrollerar med Cheops, vilka lägenheter som har genomfört OVK, sedan ombildningen..

att Gunnar Scott tar in offert avseende dörrtittöga till lägenhetsdörrarna. Dessa är för köp av den enskilde.

att Roger Johansson tar in offerter angående styrenhet till ventilationen.  
att Afsaneh Heidarian beställer besiktning av takfönstren i låghusen.

### **§ 6 Pågående upphandlingar**

Mötesordföranden informerade om det avtal som föreningen slutit med Stockholms Stads Parkering AB. Han informerade också om föreningens avtal med Bravida. Detta avtal har aldrig varit avslutat, men det har varit oklart vid företaget. Han informerade dessutom om de offerter som föreningen fått in avseende förrådsdörrar och skyltar.

Styrelsen såg ett behov av extra noggrann städning i trappuppgångarna i och med att målningen är klar.

Styrelsen beslutade

Att Afsaneh Heidarian tar in offerter ang. städning i trapphusen..

Gunnar Scott tar in ytterligare offerter avseende byte av förrådsdörrar.

att sekreteraren kontrollerar och redogör för styrelsen, vilka villkor, och tidsförhållanden som gäller i föreningens avtal med O2 avseende vindkraftsel.

Att bordlägga frågan angående nya fastighetsskyltar till nästa möte.

### **§ 7 Status på åtgärder, rapporter**

Styrelsen beslutade

att Gunnar Scott beställer ommålning av köksluckor i äldreboendet enligt redovisad offert.

### **§ 8 Boendeärenden**

Mötesordföranden informerade styrelsen om störningar som skett under sommaren. Vid två tillfällen har ungdomar arrangerat fest när föräldraratt Ordföranden tar ut en kontant handkassa à 2000 skr.

att ordföranden studerar marknaden avseende ekonomisk förvaltning.

att kassören överser räntevillkoren till fastighetslånet och återkommer med förslag till eventuellt byte av bank.

att sekreteraren attesterar nya lösenord till styrelsemedlemmarna, på SBCs hemsida. na varit borta.

### **§ 9 Övriga frågor**

Afsaneh informerade om att starten på fönsterrenoveringen i TG 5 & 7 är något försenad.

Johan informerade om mötet med Tele2 avseende fiberanslutning i lägenheterna.

Styrelsen diskuterade hemsidan och publiceringen av styrelsemötesprotokollen i synnerhet.

Styrelsen beslutade

att infoansvarig (Johan Martinsson) redigerar protokollen och publicerar dem utan specifikt beslut i varje enskilt fall.

att låta hyra ut en av de parkeringsrutor, som ”blev över” efter ommålningen, som MC-parkeringsruta à 2/3 kostnad av ordinarie bilparkeringshyra.

att ordinarie ordförande säger upp avtalet med Cheops för att möjliggöra ny offertupptagning avseende teknisk förvaltning.

## §10 Nästa styrelsemöte

Nästa möte genomförs den 3 september kl 1900 i samlingslokalen.

## §13 Mötet avslutas

Mötesordföranden förklarade mötet för avslutat.

Vid protokollet

Johan Martinsson

**justeras**

Gunnar Scott

**justeras**

Ann Springfors

## Investeringsbehov/önskemål

<b>Åtgärd</b>	<b>Prel. Kostnad</b>	<b>Prio</b>	<b>Ansvarig</b>
Fönsterrenovering	4 000 000	Ettapp 1 beslutad	Afsaneh
Ny styrenhet ventilation	400 000	1	
Renovering av fem hissar	2 – 4 000 000	1	
Belysning trapphus och loftgångar			
Byte undercentral	250 000	1	Lennart
Renovering av takfönster			
Måla parkeringsdäcket			
Gårdsbelysning		1	Gårdsgruppen
Fortsatt gårdsupprustning	200 000	2	Gårdsgruppen
Säkrare lekplats			Gårdsgruppen
Renovering av samlingslokalen, nya möbler		2	
Faringers uteplats		1	
Tittöga	De boende betalar själva		
Installation av fiberlan		3	
Tillbyggnad på garaget alt nytt bjälklag		4	
Byte av golvbrunnar	1 000 000	5	
Tillbyggnad på vinden		6	