



Protokoll fört vid Brf Dalen 10, Grangården  
Tisdagen den 21 maj 2013  
Enskededalen

**Närvarande styrelseledamöter**

Afsaneh Heidarian  
Margareta Olofsson  
Gunnar Scott (t.o.m § 11d)  
Rickard Engberg  
Sasa Radisavljevic  
Andreas Johannesson  
Örjan Berglin

**Närvarande suppleanter**

Johan Martinsson (fr.o.m § 5)  
Anita Hale

**§ 1 Mötet öppnas**

Ordförande öppnade mötet

**§ 2 Godkännande av agendan**

Dagordningen godkändes med tillägg § 5b. Frågor från årsstämman

**§ 3 Anmälan av protokollsjustering**

Frågan bordlades

**§ 4 Val av justerare**

Styrelsen beslutade att som justerare förutom ordförande utse Gunnar Scott.

**§ 5a Välkomsthälsning**

Ordföranden hälsade alla välkomna till den nya styrelsen och uppmanade alla att ta sitt uppdrag på största allvar och ta ansvar för föreningens verksamhet. Styrelseledamöterna presenterades sig kort.

**§ 5 b Frågor från årsstämman**

Föreningsrevisorn Ylva Engström hade lämnat skriftliga kommentarer vid sidan av revisionsberättelsen och dessa gick genom.

- Motion om anslagstavlor från årsmötet 2010 ännu ej verkställt. Styrelseprotokoll skall finnas uppsatt på anslagstavlan samt finnas på hemsidan.
- Upphandlingar. Offerter bör samlas i en pärm så att styrelsebeslut lätt kan kopplas till dessa. Hur vägs Nytorgets offerter gentemot underleverantörer

- Ombyggnationer som påverkar ventilation, vatten, avlopp osv skall ha tillstånd från styrelsen. Där så inte skett måste styrelsen ta beslut om att anlita expert. Enskild styrelseledamot kan inte ge ett sådant beviljande.
- Åtgärder och beslut som fattas mellan styrelsemöten skall rapporteras till nästa styrelsemöte och protokollföras
- Ekonomisk förvaltare. En kravspecifikation bör genomföras för att få den service som föreningen önskar och behöver.
- Internrevisorn bör framöver få möjlighet att ha tillgång till det ekonomiska systemet för att kunna granska styrelsen beslut och verksamhet på ett fullgott sätt.

Styrelsen beslutade att ta upp dessa frågor och vart efter verkställa dem.

### **§6 Ansvarsfördelning**

Styrelsen beslutade att som ansvarig utse:

- a Städ – Andreas Johannesson
- b Tvättstuga – Örjan Berlin
- c Trädgård – Gunnar Scott och Rickard Engberg. Gunnar som kontaktperson till företagen
- d Gemmensamma lokal, bokningar m.m – Sasa Radisavljevic(kontaktp) och Johan Martinsson
- e Nycklar – Anita Hale och Afsaneh Heidarian ansvarig för Actus
- f Garage och parkering – Afsaneh Heidarian
- g Hemsidan/ info – Sasa Radisavljevic

### **§7 Ekonomistatus**

Gunnar Scott och Andreas Johannesson återkommer om specifikation på vilka tjänster som önskas av Chinbo eller ev byte av ekonomisk förvaltare.

### **§8 Pågående upphandlingar**

- a Trädbeskärning
  - Jackson vill sätta igång den 24 och 25 juni.
- b Renovering av garage och parkering.
  - Upphandling av teknisk undersökning pågår. Ev fuktskydd
- c Radonmätning.
  - Prover lämnade till miljö-och hälsoskyddsförvaltningen och att uppgifter från en lägenhet Saknas. Förvaltningen har ännu inte hört av sig.
- d Renovering av gemensamma lokalen.
  - Pågår renovering av det fuktskadade golvet. Margareta skall kontaktas för att se om arbetet kan ske gemensamt med de förändringar i lokalen som årsmötet uttryckte sitt stöd för.
- e Trädgårdsskötsel.
  - Företaget Work 2 Work kommer på torsdagen den 23 maj för en genomgång. Avtalet bygger På 8 timmar/vecka.
- f Vattenskada i lokalen
  - Arbete pågår se punkt d ovan

### **På gång**

- g Gungställning – Gunnar tar in ytterligare en offert
- h Ventilation. – Företaget har fått fel mjukvara så problemet kvarstår fortfarande
- i Snörasskydd i låghusen.- Gunnar tar in ett nytt förslag för jämförelse. Behövs snöskydden?
- j Anslagstavlor för trapphusen – Är beställda. Väntar fortfarande på leverans

### **§9 Status på åtgärder, rapporter**

- a Tvättstugan – årsmötet ställde sig positiva till en upprustning. Johan fortsätter att ta in förslag
- b Nytorget – Inget nytt
- c NSF städ – Verkar enl uppgifter som att det fungerar bra. Andreas tar upp med dem om de också kan tömma de papperskorgar som är på gården vid de olika sittplatserna. De ingår inte i nuvarande avtal.
- d VTS – OVK-undersökning pågår i 13 och 15

### **§ 10 Boendeärenden**

#### **§ 11 Övriga frågor**

- a Loppis i Dalen – Rickard anmälde ett visst intresse och får ta kontakterna
- b Hemsidan. – Sasa återkommer mer specifikt med kostnadsförslag adresser m.m Ev. måste avtal sägas upp.
- c T&T – Styrelsen tackar nej till att delta på detta evenemang
- d Vårstädning/Container – Städning av gården den 16 juni kl.10.00. Afsaneh tar ansvaret
- e Svenska Bostäder – Sasa och Rickard var på möte med de övriga föreningarna i Dalen hos Svebo. Ca 8-9 gårdar var närvarande. Ny medarbetare på SveBo, avfallsutredningen (sopsug) diskuterades, gränserna mellan gårdarna och klotter och sopor vem ansvarar för det, bilparkering på återvändsgatorna är förbjudet men alltför många bilar ställer sig där ev P-böter under en tid, papperskorgarna mellan gårdarna med ev. gemensam tömning. Inga beslut fattades. Närvarande förutom brf var SveBo, repr från stadsdelsförv., trafikkontoret, Micasa.

#### **§ 12 Nästa styrelsemöte**

Styrelsen beslutade att ha nästa möte tisdagen den 11 juni kl. 19.00

#### **§ 13 Mötet avslutas**

Ordföranden avslutade mötet

Vid protokollet

Margareta Olofsson

Justerare:

Afsaneh Heidarian

Gunnar Scott