



Protokoll fört vid styrelsesammanträde Brf Dalen 10, Grangården
torsdag 28 maj 2015 kl 19.00
Enskededalen

Närvarande styrelseledamöter

Margareta Olofsson
Gunnar Scott
Hend Aroal
Beata Bäck
Eva Salomonsson
Roland Åkerblom

Anmält förhinder:

Emilie Cammersand
Johan Martinsson
Rickard Engberg

§ 1 Mötet öppnas

Ordförande Margareta öppnade mötet.

§ 2 Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes med tillägg § 9.10.

§ 3 Anmälan av protokolljustering

Godkändes

§ 4 Val av justerare

Hend valdes att tillsammans med Margareta justera protokollet.

§ 5 Ekonomistatus

Gunnar informerade hur likviditeten låg till på konto 4117. Storholmen har på 5 månader använt 70.000 sek för fakturor under den summa som inte behöver kontrolleras för utförda arbeten och fortsätter det i samma takt under resten av året, blir det rätt stora kostnader.

Resultaträkningen för närvarande är plus och allt är periodiserat. Budget bör kunna hållas. Styrelsen har tidigare beslutat att följa Hyresgästföreningens förslag till hyreshöjning med några procent.

§ 6 Pågående upphandlingar

a Märkning av rör och ventiler i kulvertar

Har bara fått en offert och styrelsen frågar Rickard om han kan få in en offert till för detta arbete .

§ 7 Beslut per capsulam

Inget beslut har fattats.

§ 8 Möte med polismyndigheten

Emilie deltog i mötet hos Polisen Globen, med ansvar för Dalen. Man ska arbeta brottsförebyggande och trygghetsskapande.

Emilie har skickat ett mail med information från mötet, som alla kan läsa, biläggs protokollet.

§ 9 Status på åtgärder

1. Garaget/p-platserna

Våren 2016 skall arbetet med garaget påbörjas. Det måste finnas alternativa parkeringsplatser, eftersom jobbet kommer att ta 3-4 månader. Denna punkt kommer att tas upp på nästa stämma, då det är kostnader inblandade.

2. Trädgården

Arbetet med trädgårdskanter kan inte göras förrän till hösten.

Trädgårdsgruppen har haft möte och skrivit minnesanteckningar som biläggs protokollet.

3. Nyckelsystemet

Föreningen har fått förfrågan om att man använda nyckel efter kl 21. Borde kunna ändras lätt i systemet, vi kollar med Bergs Lås som utförde arbetet. Föreningen har fått en offert om att serva våra ytterlås. Roland tar kontakt med Bergs Lås och förhandlar. Margareta ska träffa Anita Hale för genomgång och överlämning av nyckelförrådet. 10 juni ska Margareta och Roland träffa representant för Bergs Lås.

4. Brandbesiktning

Margareta deltog i genomgången från styrelsen. Bl a måste brandlarm installeras i tvättstugan, hyreslägenheterna och träfflokalen. Man gick igenom vindar, källare och garage. Det mesta var bra men man får inte ha saker i trapphusen. Protokoll från genomgången kommer

5. Namntavlorna i portarna

Namntavlorna i samtliga portar är nu uppdaterade med rätt namn.

6. Webbokning av tvättstugan/träfflokalen

Träfflokalen utanför tvättstugan har ingen koppling till mailen, därför svårt för HEND att vara uppdaterad. Kommer att tas upp vid mötet med Bergs Lås 10 juni. Bör också kunna ändras till 6-timmarsbokning. Återkommer med rapport till nästa styrelsemöte.

7. Lekplatserna

Utifrån gjord besiktning måste punkterna A och B åtgärdas. Beata tar kontakt med företaget som rustade lekplatsen 2014 och samtidigt kollar garantin och vad som gäller. Offerten finns hos Storholmen. Den andra lekplatsen måste först rivas och sen tar vi in nya offerter utifrån motionen som kom till årsstämman.

8. Ventilation

HEND har ännu inte fått in ytterligare offert, varför ärendet bordlas.

9. Städning - vändplan

Plommongården var för en tid sen i kontakt med Margareta för att bl a föreslå fördelning av kostnader för borttransport av sopor som stog vid vändplanen på Tappgränd och som de betalat men som skulle kunnat komma även från vår förening eller Videgården. Plommongården hade tänkt sig att Videgården och vi skulle dela på kostnaderna men också informera de boende på de tre gårdarna. Skulle återkomma efter kontakt med Videgården, men har inte hört av sig igen. Ärendet bordlades.

10. Träfflokalen

HEND informerade att allt inköpts enligt restlista men föreslog några tillägg, som uppläggningsfat.

Margareta föreslog inköp av nya extra stolar då de gamla var mycket slitna. Även diskuterades dekoration, exv foto på vägg samt golvlampa. HEND och Beata sköter inköpen och Roland undersöker möjligheterna att via sina kontakter inköpa stolar.

§ 10 Boendeärenden

§ 11 Underhållsplan inkl äldreboendet

Den underhållsplan som kommit styrelsen tillhanda är inte tillfyllest, det behövs ett mer detaljerat underlag. Hur ser exv underlaget ut för gruppboendet. Återkommer.

§ 12 Ny fastighet ovanpå garaget

Beata reste frågan men då den även varit uppe tidigare år på stämmor blev det avslag även denna gång.

§ 13 Ny Bo-pärm

Margareta reste frågan och styrelsen enades om att det mesta i den finns på hemsidan men för att nå även boende som ej har tillgång till data föreslogs att det skrivs i nyhetsbrevet att de som vill kan få en pärm.

§ 14 Inför 14 juni

Margareta har tillfrågat en person från HSB att hålla i extrastämman. Kallelse och dagordning utdelad. Gunnar ger en information om ekonomin. Margareta kontaktar Johan om att vara sekreterare.

Roland har gjort en inbjudan till grillkalaset, som sker efter stämman. Skall delas ut och sättas upp på anslagstavlan. Har även lånat in en popcorn-maskin. Hend handlar ev tillsammans med Rickard.

§ 15 Övriga frågor

Hend skriver nyhetsbrev, där bl a sophantering och Bo-pärm ingår.

Hend meddelade att tunneln ev kommer att renoveras i juni.

Margareta påpekade att när styrelsemedlemmar går in och läser mail måste dessa mail därefter stängas så att de ser olästa ut för att kunna åtgärdas.

Nästa möte blir 16 juni i stället för 9 juni som tidigare beslutats.

§ 16 Mötet avslutas

Ordförande avslutade mötet

Vid protokollet

Eva Salomonsson

Justeras

Margareta Olofsson

Hend Aroal