



Protokoll vid styrelsesammanträde Brf Dalen 10
Tisdagen den **29 maj 2018** kl. 18:00 Tappgränd 11
Enskededalen

Ordinarie ledamöter

Lennart Strömbom
Olof Nord
Johanna Molander
Jesper Klevenås

Suppleanter

Hellen Wanjiku Herdies
Örjan Berglin

Frånvarande:

Dan Samaniego, Eugéne Teterin, Rickard Engberg

§ 1 Mötet öppnas

Ordförande öppnar mötet

§ 2 Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkänns

§ 3 Val av justerare

Jesper Klevenås väljs till justerare

§ 4 Val av mötets sekreterare.

Olof Nord väljs till sekreterare

§ 5 Godkännande av föregående protokoll.

Föregående mötes protokoll godkänns

§ 6 Rapporter

- a) **Ordförande; IT-frågor**
Information på facebook om läckage föreningslokal, Sunfleet och grillplatsen.
- b) **Kassör; Ekonomi**
- c) **Olof; Brevlåda**
- d) **Hellen; Träfflokal**

Hellen skickar ut mail till de som bokat föreningslokal, angående läckage och att lokalen inte kan användas under sommaren. Hellen och Jesper kollar med Plommongården (ev andra) om det är möjligt att använda deras lokal.

e) Rickard; Trivsel

f) Jesper; Gårdsfrågor

Jesper söker efter Trädvårdsplan.

g) Dan, Lennart; Fastighet

Not: kolla regler för brunn och kontrollucka vid badrumsrenovering.

§ 7 Beslut

- Energideklaration

Styrelsen beslutade att beställa energideklaration från Storholmen. Det är lagkrav på att genomföra energideklaration.

§ 8 Per capsulam beslut

- Reparation, träfflokalen (genomgång av läget)

Vi har haft läckage i ett av vattenrören i toaletten (till höger om dörren in till tvättstugan).

Styrelsen beslutar att två styrelsemedlemmar i förening kan besluta om initiala åtgärder i försäkringsärenden av akut karaktär.

Lennart:

- Beslutar att BATK införskaffar vattendammsugare åt föreningen.
- Återkoppar BATK för att undersöka process m. Bravida vid läckage.
- Återkopplar försäkringsbolaget angående vidare åtgärder vattensystem. Föreslår försäkringsbolaget några konkreta åtgärder?

§10 Bordlagda frågor

- GDPR, uppföljning

Det krävs samtycke (måste ges via aktivt val) för att föreningen ska få spara information om boende. Föreningen måste ha avtal med förvaltaren där Storholmen blir personuppgiftsbiträde.

Örjan tar fram blankett för samtycke för nya medlemmar och gamla, samt kontakter Storholmen inför uppföljning nästa möte.

§ 11 Övriga frågor

- a) Uppföljning kring tak&fasad ; bordlägges
- b) Skylt till grillen ; bordlägges
- c) Genomgång av ny portal, representant Storholmen
Genomgång av portal. Har inventering av maskinpark uppdaterats löpande?
- d) Garageporten

Lennart kontaktar BATK för undersökning av servicekontrakt och besiktning av garageport.

e) Övernattningslägenhet ; Bordlägges

§ 12 Nästa styrelsemöte

12/6 kl 18.00

§ 13 Mötet avslutas

Vid protokollet

Olof Nord

Justeras

Jesper Klevenås