



Brf. Dalen 10  
Grangården

### **Protokoll fört vid**

Styrelsemöte Brf Dalen 10, Grangården'

Torsdagen den 3 september 2009 kl 19.00 - 22.00

Täppgränd 11, Samlingslokalen, Enskededalen

#### **Närvarande styrelseledamöter**

Mia Sandblad  
Gunnar Scott  
Lars Strand  
Afsaneh Heidarian  
Johan Martinsson

#### **Närvarande suppleanter**

Ylva Engström  
Ann Springfors

#### **§ 1 Mötet öppnas**

Ordföranden förklarade mötet öppnat.

#### **§ 2 Godkännande av agendan**

Styrelsen godkände agendan

#### **§ 3 Anmälan om protokolljustering**

Genomfördes

#### **§ 4 Val av justerare**

Gunnar Scott valdes att jämte mötesordföranden justera dagens protokoll.

#### **§ 5 Ekonomisk status**

Kassören informerade om föreningens ekonomiska tillgångar efter försäljning av två stycken lägenheter. Han föreslog att föreningen avvaktar offerterna avseende hissrenovering, (de är preliminärt klara i oktober), innan vi amorterar. Styrelsen diskuterade frågan.

Kassören informerade dessutom om att en boende i föreningen ligger efter med fyra månaders garagehyra.

Styrelsen beslutade

att avvakta med eventuell amortering fram till att vi fått offerterna avseende hissrenoveringar.

att Afsaneh verifierar skulden avseende garagehyra med SBC, innan styrelsen vidtar ytterligare åtgärder.

#### **§ 6 Pågående upphandlingar**

Ordföranden informerade om de två offerter, avseende ekonomisk förvaltning, som inkommit, (Kareko Ekonomikonsult respektive Active Accounting).

Ordföranden resp Afsaneh redovisade de två offerter som inkommit avseende golvrengöring inklusive behandling, som inkommit, (Ångtvättbilen respektive Ecu Golvrening).

Ordföranden redovisade den offert som inkommit avseende fasadmålning av gårdslokalen, (Cheops Fastighetsutveckling).

Ordföranden redovisade den offert som inkommit avseende trädfällning på gården, (CC).

Ordföranden redovisade den offert som inkommit avseende utomhusbelysning på gården, (CC).

Ordföranden och Afsaneh redovisade de offerter som inkommit avseende belysning i trapphusen, (Cheops Fastighetsutveckling respektive AF Elteknik AB). Offerterna skilde sig förvånansvärt mycket åt.

Ordföranden och Gunnar redovisade de offerter som inkommit avseende byte av förrådsdörrar på låghuset, (Cheops Fastighetsutveckling respektive Ekensbergs Byggnadsvaror).

Gunnar informerade om att offerter inkommer under oktober avseende hissrenovering.

Gunnar redovisade de offerter som inkommit avseende byte av undercentral för fjärrvärmen, (TQI respektive VEGA energi).

Styrelsen diskuterade huruvida företag ägda av boende på gården ska kunna lämna offerter på tjänster och produkter, och lämpligheten i detta.

Styrelsen beslutade

**att** bordlägga beslutet avseende ekonomisk förvaltning till nästa möte.

att acceptera Ångtvättbilens offert avseende golvrengöring inklusive behandling.

att bordlägga beslutet avseende fasadmålning av gårdslokalen i väntan på fler offerter.

att uppdra åt Gunnar att inhämta fler offerter avseende fasadmålning av gårdslokalen.

att bordlägga beslutet avseende trädfällning till nästa möte, för att medge att styrelsen hinner granska förslaget och de träd som föreslagits.

att bordlägga beslutet avseende utomhusbelysning till nästa möte.

att bordlägga beslutet avseende inomhusbelysning tills styrelsen klarlagt offerternas innehåll och varför de skiljer sig så förvånansvärt mycket åt.

att uppdra åt Afsaneh att kontrollera innehållet i AF Eltekniks offert.

att acceptera Ekensbergs offert avseende byte av förrådsdörrar på låghuset.

att acceptera TQIs offert avseende byte av undercentral för fjärrvärmen. (Roger med stöd av Lennart Strömbom utreder skillnaden på de två alternativ som TQI erbjuder, varvid det alternativ de förordar antas.)

att uppdra åt Gunnar att inhämta offerter avseende målning av fönsterblecken under de fönster som nu renoveras.

att uppdra åt ordföranden att beställa nya nummer och namnskyltar, (emaljerade), på gården.

att uppdra åt sekreteraren att beställa ny vidvinkelspegel till utfarten av garaget.

att uppdra åt sekreteraren att beställa igenfyllning av gropen utanför Fahringer..

att även framgent emotta offerter från företag ägda av boende på gården.

## **§ 7 Status på åtgärder, rapporter**

Afsaneh informerade styrelsen om fönsterrenoveringen som påbörjats. Företaget önskar en lunchlokal, varför de får låna en nyckel till gårdslokalen under det pågående arbetet.

Afsaneh informerade styrelsen om att besiktning av takfönstren på låghuset genomförs 15/9.

Styrelsen beslutade

att föreningen bekostar isolering av samtliga balkongdörrar på TG5 och 7.

att inte uppdra åt Tumba Glas att måla fönsterblecken (offererat).

att de bostadsrättshavare som vill byta isolerglas betalar själva.

att uppdra åt Gunnar Scott att inköpa en mikrovågsugn, så att fönsterrenoverarna kan värma sin mat.

## **§ 9 Övriga frågor**

Styrelsen diskuterade sin respektive Gårdsgruppens roll avseende städdagarna.

Styrelsen beslutade

att ansvara för nästa (höstens) städdag, och att fastställa datum vid nästa möte.

att inleda nästa styrelsemöte med ett arbetsmöte, där styrelsen bla genomför en rundvandring i hela fastigheten.

**§10 Nästa styrelsemöte**

Nästa möte genomförs den 24 september kl 1830 i samlingslokalen.

**§13 Mötet avslutas**

Mötesordföranden förklarade mötet för avslutat.

Vid protokollet

Johan Martinsson

**justeras**

Mia Sandblad

**justeras**

Gunnar Scott