



Protokoll fört vid styrelsemöte, Brf Dalen 10, Grangården  
Torsdag den 27 november 2014 kl 19:00  
Enskededalen

**Närvarande styrelseledamöter**

Sasa Radisavljevic

Gunnar Scott t.o.m §12

Andreas Johannesson

Rickard Engberg

Hend Aroal t o m § 12b samt § 14b

Dan Samaniego deltog ej § 6b.

Margareta Olofsson

**Närvarande suppleanter**

Anita Hale t.j.g § 12c samt från § 13, ej§14b

Johan Martinsson t.j.g § 6b samt från §13

**§ 1 Mötet öppnas**

Sasa öppnar mötet

**§ 2 Godkännande av agendan**

Godkänns med tillägg av ”värmen § 13 samt glöggfest § 14”

**§ 3 Anmälan av protokollsjustering**

Godkännes

**§ 4 Val av Justerare**

Att tillsammans med ordförande justera protokollet valdes Andreas Johannesson

## § 5 Ekonomistatus

Gunnar redogör för aktuellt läge. Kostnaderna för värmen diskuteras och ev. kan det bli en försäkringsfråga. Sasa och Richard tar hand om det.

Gunnar kontaktar Storholmen för att få en uppdatering av vad de tycker vi skall göra just nu inför budgetarbetet.

## § 6 Pågående upphandlingar

a. *Aptus nätbokning*  
Styrelsen beslutade att anta Bergs Lås offert.

b. *Teknisk förvaltning*  
Lekplatserna har besiktigats och protokoll kommer efter ifyllande av blanketter.

Garagabesiktning sker på tisdag den 2 december. Rapport efter årsskiftet.

Upphandling av teknisk förvaltning. Tre företag har lämnat anbud på teknisk förvaltning. Styrelsen beslutar att anta Storholmen som teknisk förvaltare med 5 röster mot 2. Dan var ej närvarande vid beslutet. Johan deltog istället för Dan i beslutet.

c. *O2 andelarna*  
Föreningen har 80 andelar. Värdet av dessa är 496.000:- . Styrelsen beslutar att fortsätta behålla dem då det är en kostnadsbesparing för energikostnader.

d. *Förrådet vid T5*  
Sasa bokar tid för syn.

e. *Offert målning passage*  
Bordläggs till våren.

f. *S:t Eriks Hiss avtal*  
Avtalstiden har ändrats och gäller nu per kalenderår. Avtalet är skickat till St Eriks Hiss.

## § 7 Beslut per capsulam

Endast boendeärenden

## § 8 Status på åtgärder

a *Tvättstuga*

Instruktion ang städning m.m skrivs ut och sätts upp i tvättstugan av Dan.

Dan kontaktar Söderkyl för säkringarna i elcentralen samt hål i golven.

b *Nytorget*

Avalet är uppsagt fr o m med årsskiftet.

c *NFS Stüd*

Inget aktuellt

d *Trädgården*

Minnesanteckningar från möte med W2W bif.( bil.1)

Förslag till trädgårdsskötsel tas fram inför våren samt även beskärning av träd.

e *Ownit*

Var och en måste själv gå in och anmäla sig för att få det inkopplat. Var och en kan få en fast IP-adress om man önskar. Sasa skriver ett meddelande som delas ut till samtliga boenden.

## **§ 9 Storholmen**

### *Erbjudande om Avtalskalender och E-faktura IN*

Styrelsen beslutar att Gunnar förhandlar med Storholmen om Avtalskalender. Dock inget intresse för E-faktura IN.

## **§ 10 Nytorget**

Uppdatera porttavlor och namnen på dörrarna. Avvaktar till efter nyår.

Sätta upp dörrhållarna till källardörrar vid port T5 och T7 och även övriga där det saknas.

Sasa kontaktar Nytorget.

## **§ 11 Avtal**

Se över om avtal ska förlängas, förhandlas om eller sägas upp.

### *Comhem*

2008-02-12 - 2018-06-30 Uppsägning 2 år innan kontraktsslut. Förlängs annars i 5 år.

För tillfället avvaktas. Ev omförhandling till kalenderår. Andreas kollar upp med Comhem.

*NFS Städfirma*

2013-06-10 - 2014-06-10 Uppsägning sker skriftligt minst 3 månader innan avtalet löper ut.

Sasa kontaktar dem och ser till att avtalet följer kalenderår.

*Stockholms Stads Brandförsäkringskontor*

2014-03-01 - 2015-02-28 Ingen uppsägningstid. Däremot förlängs avtalet med ett år.

Sasa kontaktar rådgivaren för att om möjligt se till att avtalet följer kalenderår.

*Svenska Störningsjouren AB*

2012-11-15 - 2013-04-15 Uppsägning 3 månader före nästa avtalsperiods start.

Sasa kontaktar dem för att om möjligt få avtalet att följa kalenderår.

*Work2Work*

2010-03-01 - 2013-05-15 Uppsägning sker skriftligt 3 månader innan nästa avtalsperiod start.

Margareta kollar om avtalet kan förhandlas om.

*ABC Fasadvård AB*

Sköter snöröjningen. Sasa kollar om det är möjligt att få in avtalet på kalenderår.

**§ 12 Boendeärenden**

**§ 13 Värmen**

Styrelsen beslutar att arbetet måste slutföras. Dan och Rickard fortsätter med RS Rör.

#### **§ 14 Övriga frågor**

a. *Se över våra konton* hos Flügger AB och IKEA samt om vi ska ha kvar VISA-kortet.

Kontot hos Flügger AB avslutas av Andreas. Kontot hos IKEA avslutas av Andreas. Kontot på VISA-kortet behålles.

b. *Glöggfest*

Hend inhandlar allt.

c. *Äldreboendets lokal*

Föreningen är ansvarig för renovering och underhåll, samt tvätt- och diskmaskin.

Storholmen får göra en översikt över vad som behöver göras.

d. *Ljusslingor* inköps för att sätta upp i trädgården. Rickard införskaffar ljus. Dan kollar om några av granarna kan få belysning

#### **§ 15 Styrelsearbetet**

Bordlägges

#### **§ 16 Nästa styrelsemöte**

Tisdagen den 16 december kl.19.00

#### **§ 17 Mötet avslutas**

Ordföranden avslutar mötet

#### **Vid protokollet**

**Margareta Olofsson**

**Justeras**

**Sasa Radisavljevic**

**Andreas Johannesson**