



Kallelse styrelsesammanträde Brf Dalen 10  
Tisdagen den 3 November **2020** kl. 17:30 Tappgränd 11  
Enskededalen

**Ordinarie ledamöter    Suppleanter**

Rickard Engberg  
Jesper Klevenås  
Angela Lundblad  
Aino Ravandoni  
Hajir Seradji  
Joacim Nilsen ( via telefon )

**Frånvarande:**

Hellen Wanjiku Herdies

**Inbjudna:** Josef Ingrosso inbjuden till mötet och kommer redan kl 17.00 för möte med ventföretaget som gjort ventilationen i låghuset.

**§ 1 Mötet öppnas**

**§ 2 Godkännande av dagordningen**

Godkänns av samtliga efter genomgång

**§ 3 Val av justerare**

Aino Ravandoni

**§ 4 Val av mötets sekreterare.**

Hajir Seradji

**§ 5 Godkännande av föregående protokoll.**

Godkänns.

## § 6 Rapporter

### Förvaltarrapport

#### Ekonomi

- Arbetet med beställningar av jobb och materialinköp måste bli tydligare. Genom att ange fabrikat och märke samt möjligtvis leverantör av material och ett takpris. Även budget och takpriser ska tillämpas på renoveringar.
- Vi går igenom hur vi ligger till ekonomiskt vid nästa styrelsemöte.
- Styrelsen bestämmer att härnäst måste samtliga fakturor från samtliga leverantörer och UE komma med bilagor vad gäller underlag/kvitton , i samband med fakturering. Inga fakturor får godkännas eller betalas ut utan underlag. Det ska även tydligt framgå var arbetet är gjord på gården, t.ex lgh nummer och vilket material som gått åt och antal timmar.
- Angela mailar över dokument från SBC på våra åtaganden inför bytet av ekonomisk fastighetsförvaltare.

#### Trivsel

- Styrelsen har uppdaterat reglerna för lokaluthyrning.
- Styrelsen ska se över och uppdatera trivselreglerna. Aino ser över detta till nästa möte.
- Styrelsen ska se över och uppdatera uthyrningsreglerna för uthyrningslägenheten. Angela Mailar Josef för förslag på mall.

#### Gård och fastighetsfrågor

- Förslag på omorganisation av el abonnemang för hela föreningen. Alla lägenheter, lokaler plus eventuella extra lägenheter ska tas i beaktande. Rickard ska se över vilka som ska bjudas in för att informera styrelsen om valmöjligheter.
- Fahlmans arbete med att gräva runt fasaderna är nu klart.
- Blomlådorna mot Ekgården är nu planterade.
- Offert tas in för borttagande av kompostlådor.
- Snöröjning. Diskuteras på nästkommande möte då det finns gott om tid innan avtal går ut. Jesper tar in offerter från 3 firmor.
- Försäkringsbolag ser vi över till nästa möte. Angela kontaktar SBC för att se över våra möjligheter.,
- Anställning av Pär Eriksson på timme. Pär har tittat över värmesystemet och anser att en finjustering ej behövs i dagsläget.
- Trädgård. Markytan utanför Täppgränd 5 B, på båda sidor. Prissättning. Rensa runt mindre granen syd om gungorna. Vi inväntar förslag på offert från SMS och planerar att ta in ytterligare 2 offerter.

- Rensa runt mindre granen syd om gungorna. Jesper kollar möjligheter med Fahlmans.
- Lokalerna i Täppgränd 5 A, En arkitekt har varit där och tar fram bygghandlingar. Arbetet beräknas ta 6 veckor.
- Belysning på gård, tvättstuga och trappuppgångar. Styrelsen ser över förslag på belysning. 2 st förslag som tas fram av Pär. Ska helst smälta in i befintlig ljusmiljö. Rickard kollar med Pär.

### **§ 7 Arbetsfördelning och ansvarsområden**

Gås igenom på nästa möte. Hajir tar fram förslag på ansvarsområden som man kan välja.

### **§ 8 Per capsulam beslut**

- Reduktion av ytterligare en månadshyra för Stenberg i T 15

### **§ 9 Boendeärenden**

### **§10 IT/ kontor- frågor**

### **§11 Bordlagda frågor**

### **§ 12 Övriga frågor**

- Utbildning för styrelsen. Aino ser över vilka kurser som finns och vad de kostar och vad de innehåller.
- Nyhetsbrev och välkomstbrev från SBC till alla våra medlemmar och hyresgäster, och fläktenkäten ska skickas ut till alla i låghusen.

### **§ 13 Nästa styrelsemöte**

8 dec 2020 klockan 18:00

### **§ 14 Mötet avslutas**

#### **Vid protokollet**

Hajir Seradji

Justeras

Ordförande