



Kallelse styrelsesammanträde Brf Dalen 10  
Tisdagen den 5 Oktober 2020 kl. 17:30 Tjappgränd 11  
Enskededalen

**Ordinarie ledamöter    Suppleanter**

Rickard Engberg  
Jesper Klevenås  
Angela Lundblad  
Aino Ravandoni  
Hajir Seradji  
Joacim Nilsen

**Frånvarande:**

Hellen Wanjiku Herdies

**Inbjudna:** Karl-Fredrik från [allabrf.se](http://allabrf.se)

**§ 1 Mötet öppnas**

**§ 2 Godkännande av dagordningen**

Godkänns av samtliga efter genomgång

**§ 3 Val av justerare**

Jesper Klevenås

**§ 4 Val av mötets sekreterare.**

Hajir Seradji

**§ 5 Godkännande av föregående protokoll.**

Godkänns.

**§ 6 Rapporter**

**Förvaltarrapport**

Underhållsplan uppdaterad senast i oktober 2020 av den tekniske förvaltaren.

## **Ekonomi**

- Styrelsen måste bli tydligare vid beställningar av jobb och materialinköp. Genom att ange fabrikat och märke samt möjligtvis leverantör av material och ett takpris. Även budget och takpriser ska tillämpas på renoveringar.
- Vi går igenom hur vi ligger till ekonomiskt vid nästa styrelsemöte.
- Per capsulam beslut taget den 9 oktober att välja SBC till vår nya ekonomiska förvaltare med start 1 jan 2021.

## **Trivsel**

- Regler för uthyrning av lokal/lägenhet. Kontrakt ska upprättas med vid varje uthyrningstillfälle där man även godkänner regler. Förslag på regler samt kontrakt ska tas fram. Josef tittar på en standardmall som föreningen kan använda.
- Höststädningen kommer att ske den 18 oktober. Utskick är på gång.

## **Gård och fastighetsfrågor**

- Förslag på omorganisation av el abonnemang för hela föreningen. Alla lägenheter, lokaler plus eventuella extra lägenheter ska tas i beaktande. Rickard ska se över vilka som ska bjudas in för att informera styrelsen om valmöjligheter.
- Möte hölls den 5 oktober med SMS representant för att diskutera möjligheter med ytan utanför det gamla demensboendet. Vi sätter 150 tkr som målpris för arbetet med markarbetet plus nyplantering. Jesper återkommer.
- Vi beslutar att Fahlmans offert på 32 tkr accepteras för arbeten utefter fasaderna.
- Offert inväntas angående plantering av blomlådorna.
- Offert tas in för borttagande av kompostlådor. Trädgårdsgruppen ska också se över möjligheter.
- Snöröjning. Diskuteras på nästkommande möte då det finns gott om tid innan avtal går ut.
- Försäkringsbolag ser vi över till nästa möte.
- Anställning av Per Eriksson på timme. Vi beslutar att finjustering av ventilerna i kulvertarna ska göras. vad gäller värme. Vi tar in ett målpris av Pär för att se vad det kan handla om . Samtidigt som Josef tillfrågas om hur offerten står sig generellt mot övriga firmor.

## **§ 7 Arbetsfördelning och ansvarsområden**

Gås igenom på nästa möte.

## **§ 8 Per capsulam beslut**

Reducering av månadshyra för T15 pga. strul med hanteringen av evakueringslägenheten.

## **§ 9 Boendeärenden**

## **§10 IT/ kontor- frågor**

**§11 Bordlagda frågor**

**§ 12 Övriga frågor**

**§ 13 Nästa styrelsemöte**

3 november 2020 klockan 18:00

**§ 14 Mötet avslutas**

**Vid protokollet**

Hajir Seradji

Justeras

Ordförande