



Styrelsesammanträde Brf Dalen 10
Tisdagen den 9 Mars **2021** kl. 18:00 Tappgränd 11
Enskededalen

Ordinarie ledamöter

Närvarande:

Rickard Engberg (Via länk)

Jesper Klevenås

Angela Lundblad

Aino Ravandoni

Hajir Seradji (Via länk)

Joacim Nilsen

Suppleanter

Frånvarande:

Hellen Wanjiku Herdies

Inbjudna:

§ 1 Mötet öppnas

§ 2 Godkännande av dagordningen

Godkänns av samtliga efter genomgång

§ 3 Val av justerare

Joacim Nilsen

§ 4 Val av mötets sekreterare.

Jesper Klevenås

§ 5 Godkännande av föregående protokoll.

Godkänns.

§ 6 Rapporter

Förvaltarrapport

Ekonomi / Avtal

- Joacim återkopplar kring oklara fakturor från Solar
- Joacim kollar upp snöröjningsavtal med ABC

Trivsel

- Roland har beställt container till städdagen den 18 april
- Träfflokalen förblir tills vidare stängd för uthyrning pga Covid 19

Gård och fastighetsfrågor

- Rutiner kring felanmälan behöver ses över. Hajir börjar se över detta.
- Fler laddstolpar ska installeras i garage och på parkeringsdäck. Offert är på ingång.
- Offert för reparation av skador efter bilar och plogning tas in. Joacim har kontakt med Fahlmans.
- Rensa runt mindre granen syd om gungorna. Joacim kollar möjligheter med Fahlmans.
- Markytan utanför Tappgränd 5 B, på båda sidor. Joacim jobbar med att ta fram förslag.
- Styrelsen godkänner arkitekten Tomas kompletterade ritningar på f.d äldreboendet inför bygglovsansökan.
- Styrelsen ska undersöka en renovering av lägenhetsförråd samt cykelrum.
- Köparen av T25 vill ha tidigare tillträde till lägenheten. Styrelsen godkänner detta. Rickard skriver under tilläggsavtal. Köparen vill även renovera. Hajir ber om kompletteringar till ansökningen. Förtydligande kring nytt avlopp och ventilation behövs.
- Uthyrningslägenheten (T31) har sålts. Tillträde sker den 1 juni. Innan dess behöver lägenheten tömmas. Ett eller flera av rummen i f.d. äldreboendet kan tillfälligtvis användas som evakueringslägenhet.
- Cykelpump. Styrelsen har tagit in en offert som vi tyckte var för dyr. Aino undersöker detta vidare.

§ 7 Arbetsfördelning och ansvarsområden

Bordläggs

§ 8 Per capsulam beslut

§ 9 Boendeärenden

§10 IT/ kontor- frågor

§11 Bordlagda frågor

- Hajir tar fram förslag på ansvarsområden som man kan välja.

§ 12 Övriga frågor

- Arbetet inför stämman fortgår. Styrelsen håller kontakten kring detta löpande.

§ 13 Nästa styrelsemöte

13 april 2021 klockan 18:00

§ 14 Mötet avslutas

Vid protokollet

Jesper Klevenås

Justeras

Ordförande